

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Школа №79 имени Николая Алексеевича Зайцева»

ПРИНЯТЫ

педагогическим советом
МАОУ «Школа № 79 им.Н.А.Зайцева»
(протокол от 24.03.2025 № 7)

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом МАОУ «Школа № 79
им.Н.А.Зайцева»
от 25.03.2025 № 290-о

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 57A3AA9DB5865CBE1850B2E319E979AA
Владелец: Каславская Тамара Николаевна
Действителен: с 17.09.2024 до 11.12.2025

Правила

приема на обучение в МАОУ «Школа №79 им.Н.А.Зайцева»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в МАОУ «Школа №79 им. Н.А. Зайцева» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее — Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240, и уставом МАОУ «Школа №79 им. Н.А.Зайцева».

1.2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее — ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — основные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и настоящими правилами.

2. Организация приема на обучение в 1 класс

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, детей, проживающих

на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

2.3. Прием заявлений на зачисление на обучение ведется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.5. До начала приема в школе назначаются работники, ответственные за прием документов, утверждается график приема заявлений и документов лично от родителей (законных представителей) детей и поступающих.

2.6. До начала приема на информационном стенде в школе, на официальном сайте школы в сети интернет, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) размещается:

- информация о количестве мест в первых классах — не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления администрации города Нижнего Новгорода о закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями города Нижнего Новгорода;
- сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, — не позднее 5 июля.

На информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет дополнительно размещается:

- постановление администрации города Нижнего Новгорода о закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями города Нижнего Новгорода не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
- образец заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;
- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;
- информация об адресах и телефонах органов управления образования;
- дополнительная информация по текущему приему.

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины, модули из перечня, предлагаемого школой.

2.8. Зачисление детей в школу во внеочередном и первоочередном порядке, с правом преимущественного приема осуществляется в соответствии с Порядком приема в школу.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в соответствии с ч.6 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации Сормовского района города Нижнего Новгорода.

3.3. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.5. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.7. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе, и принимаются на обучение при наличии мест для приема. В случае отсутствия мест в образовательной организации совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации Сормовского района города Нижнего Новгорода.

Если лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, проходили промежуточную аттестацию в других образовательных организациях, то дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях, с целью установления соответствующего класса для зачисления.

4. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

4.1. Прием детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

4.2. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет. (Приложение 1)

4.3. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, или поступающий предъявляют документы, указанные в пункте 26 Порядка приема в школу.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка приема в школу, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

4.4. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в пункте 4.4. подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в школу.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

Школа проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого школа обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

4.6. При приеме заявления ответственный за прием работник знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном

номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.7. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 4.10, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью поступающего или родителей (законных представителей) ребенка.

4.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу.

4.9. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, поданных через операторов почтовой связи общего пользования или лично в школу, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью работника школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.10. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в сроки, установленные Порядком приема в школу. На информационном стенде и сайте школы размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

4.11. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

5. Особенности индивидуального отбора при приеме на обучение по программам среднего общего образования

5.1. Школа проводит прием на обучение по программам среднего общего образования в профильные классы (естественно-научный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный).

5.2. Индивидуальный отбор при приеме и переводе на профильное обучение по программам среднего общего образования организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены постановлением Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года №321 в действующей редакции.

5.3. Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет до начала приема.

5.4. Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется по личному заявлению поступающего, окончившего основное общее образование, или родителя (законного представителя) ребенка, желающего обучаться в профильном классе. Заявление подается в образовательную организацию не позднее чем за 3 рабочих дня до начала индивидуального отбора. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются сведения, установленные пунктом 24 Порядка приема в школу и желаемый профиль обучения.

5.5. К заявлению, указанному в п. 5.4. правил, прилагаются копии документов, установленных пунктом 26 Порядка приема в школу, и дополнительно:

- выписки из протокола педагогического совета с результатами государственной итоговой аттестации (далее — ГИА) по образовательным программам основного общего образования;
- документа, подтверждающего наличие преимущественного или первоочередного права на предоставление места в школе (при наличии).

5.6. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5.7. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений детей, в соответствии с которой составляется рейтинг кандидатов. Рейтинг для индивидуального отбора составляется на основании баллов, полученных путём определения среднего балла аттестата следующим образом:

- для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы универсального профиля, складываются все отметки в аттестате об основном общем образовании и делятся на общее количество отметок;
- для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы гуманитарного профиля, в соответствии с балльной системой с помощью коэффициентов приводятся учебные предметы предметных областей «Русский язык и литература», «Общественно-научные предметы» и «Иностранные языки». Если учебные предметы изучались на базовом уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,0. Если учебные предметы изучались на углубленном уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,25. Затем вычисляется средний балл аттестата: все отметки в аттестате об основном общем образовании с учетом повышающего коэффициента складываются и делятся на общее количество отметок;
- для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы технологического профиля, в соответствии с балльной системой с помощью коэффициентов приводятся учебные предметы предметных областей «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы». Если учебные предметы изучались на базовом уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,0. Если учебные предметы изучались на углубленном уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,25. Затем вычисляется средний балл аттестата: все отметки в аттестате об основном общем образовании с учетом повышающего коэффициента складываются и делятся на общее количество отметок;

- для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы социально-экономического профиля, в соответствии с балльной системой с помощью коэффициентов приводятся учебные предметы предметных областей «Математика и информатика» и «Общественно-научные предметы». Если учебные предметы изучались на базовом уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,0. Если учебные предметы изучались на углубленном уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,25. Затем вычисляется средний балл аттестата: все отметки в аттестате об основном общем образовании с учетом повышающего коэффициента складываются и делятся на общее количество отметок;

- для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы естественно-научного профиля, в соответствии с балльной системой с помощью коэффициентов приводятся учебные предметы предметных областей «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы». Если учебные предметы изучались на базовом уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,0. Если учебные предметы изучались на углубленном уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,25. Затем вычисляется средний балл аттестата: все отметки в аттестате об основном общем образовании с учетом повышающего коэффициента складываются и делятся на общее количество отметок

5.8. Рейтинг кандидатов выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Приемная комиссия на основе рейтинга формирует список кандидатов, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определённых школой для приема в профильные классы.

5.9. При равном количестве баллов в рейтинге кандидатов преимущественным правом при приёме (переводе) пользуются помимо лиц, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, следующие категории лиц:

- в первую очередь: победители и призёры всех этапов всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углублённо, или предмету(ам), определяющему (определяющим) направление специализации обучения по конкретному профилю;

- во вторую: очередь победители и призёры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, учреждённых департаментом образования Нижегородской области, Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углублённо, или предмету(ам), определяющим направление специализации обучения по конкретному профилю.

5.10. На основании списка приемной комиссии издается приказ о зачислении и комплектовании профильных классов.

5.11. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения кандидатов, их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах школы информации о зачислении.

5.12. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) кандидата имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию школы.

5.13. Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования в профильных классах не осуществляется в случае приёма в школу в порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе с соответствующим профильным направлением.

6. Прием граждан в порядке перевода

6.1. В случае перевода обучающегося в Учреждение из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в Учреждение с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.2. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

6.3. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (справку об обучении), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

6.4. Работник, ответственный за прием, при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в школу, обязан ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

7. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

7.1. Иностранные граждане и лица без гражданства (далее – иностранные граждане) принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ.

7.2. Перечень документов для приема иностранных граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также способы их подачи устанавливаются Порядком приема в школу.

7.3. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка–иностранного гражданина или поступающего–иностранного гражданина о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка приема в школу, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

7.4. Школа в течение 5 рабочих дней проводит проверку комплектности документов, указанных в пункте 7.2 правил. В случае представления неполного комплекта документов, школа возвращает заявление без его рассмотрения способом аналогичным тому, которым получила заявление и документы от родителей (законных представителей) ребенка–иностранного гражданина или поступающего–иностранного гражданина.

7.5. В случае представления полного комплекта документов, указанных в пункте 7.2 правил, школа в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку их достоверности. При проведении проверки школа обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

7.6. В течение рабочего дня после окончания подтверждения подлинности документов, указанных в пункте 7.2 правил, школа оформляет направление ребенка–иностранного гражданина в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее – тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ.

Директору МАОУ «Школа № 79 им Н.А.Зайцева»
Каславской Тамаре Николаевне
От родителя (законного представителя): _____

Решение руководителя

_____ (ФИО полностью)

Проживающего (ей) по адресу: _____

Тел: _____

Эл.почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу зачислить в 1 класс на обучение по общеобразовательной /адаптированной образовательной/ программе *(нужное подчеркнуть)* моего ребенка,

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, дата рождения)

проживающего по адресу: _____.

При необходимости обучения моего ребенка по адаптированной образовательной программе выражаю своё _____.

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

(есть/нет, указать название категории для внеочередного, первоочередного или преимущественного приема)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия документа, подтверждающего личность ребенка;
2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя;
3. Копия документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав ребенка (при необходимости);
4. Копия документа, подтверждающего регистрацию (проживание) ребенка;
5. Иные документы : (копии СНИЛС родителя и ребенка) _____

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы заявителя) (подпись заявителя)

Сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ТПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____.

(не нуждается/нуждается, указать, в чём именно)

С Уставом и локальными актами образовательного учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен(а).**

С Правилами приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования **ознакомлен (а).**

На проведение вводной психолого-педагогической (вводной, промежуточной, итоговой) диагностики предметных, личностных, метапредметных результатов развития ребёнка **согласен(а).**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю свое согласие** на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(фамилия, инициалы заявителя) _____ (подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», **даю согласие** на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(фамилия, инициалы заявителя) _____ (подпись заявителя)

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупрежден.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Образец № 1 (для граждан Российской Федерации)

Решение руководителя

Директору МАОУ «Школа № 79 им Н.А.Зайцева»
Каславской Тамаре Николаевне
От родителя (законного представителя): _____

_____ (ФИО полностью)

Проживающего (ей) по адресу: _____

Тел: _____

Эл.почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс на обучение по общеобразовательной /адаптированной образовательной/ программе *(нужное подчеркнуть)* моего ребенка,

_____,
(фамилия, имя, отчество(при наличии) полностью, дата рождения

проживающего по адресу: _____.

прибывшего из _____.

(населённый пункт, наименование ОУ, (школа, лицей, гимназия), класс)

Изучает английский /французский /немецкий язык *(нужное подчеркнуть)*

При необходимости обучения моего ребенка по адаптированной образовательной программе выражаю своё _____.

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

(есть/нет, указать название категории для внеочередного, первоочередного или преимущественного приема)

Иные законные представители (ФИО, тел): _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия документа, подтверждающего личность ребенка;
2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя;
3. Копия документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав ребенка (при необходимости);
4. Копия документа, подтверждающего регистрацию (проживание) ребенка;
5. Личная карта ребенка с отметкой о выбытии;
6. Документ, содержащий информацию об успеваемости в текущем учебном году (справка об обучении), заверенная печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
7. Иные документы : (копии СНИЛС родителя и ребенка) _____

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Сведения о потребности ребенка или поступающего в обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

(не нуждается/нуждается, указать, в чём именно)

С Уставом и локальными актами образовательного учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен(а)**.

С Правилами приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования **ознакомлен (а)**.

На проведение вводной психолого-педагогической (вводной, промежуточной, итоговой) диагностики предметных, личностных, метапредметных результатов развития ребёнка **согласен(а)**.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю свое согласие** на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и, действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», **даю согласие** на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупрежден.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Решение руководителя

Директору МАОУ «Школа № 79 им Н.А.Зайцева»
Каславской Тамаре Николаевне
От родителя (законного представителя): _____

(ФИО полностью)

Проживающего (ей) по адресу: _____

Тел: _____

Эл.почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс на обучение по общеобразовательной /адаптированной образовательной/программе *(нужное подчеркнуть)* моего ребенка,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, дата рождения)

проживающего по адресу: _____.

прибывшего из _____.

(населённый пункт, наименование ОУ, (школа, лицей, гимназия), класс)

Изучает английский /французский /немецкий язык *(нужное подчеркнуть)*

При необходимости обучения моего ребенка по адаптированной образовательной программе выражаю своё _____.

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

(есть/нет, указать название категории для внеочередного, первоочередного или преимущественного приема)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия документа, подтверждающего личность ребенка (на русском языке);
2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (на русском языке);
3. Копия документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав ребенка (на русском языке);
4. Копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его представителя на территории РФ (вид на жительство, разрешение на временное проживание, миграционная карта, виза);
5. Копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка-иностранца;
6. Личная карта ребенка с отметкой о выбытии;
7. Документ, содержащий информацию об успеваемости в текущем учебном году (справка об обучении), заверенная печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
8. Медицинская справка об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих из перечня, утвержденного постановлением Правительства РФ от 01.12.2004 №715;
9. Копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
10. Иные документы: (копии СНИЛС родителя и ребенка) _____

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Сведения о потребности ребенка или поступающего в обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

(не нуждается/нуждается, указать, в чём именно)

С Уставом и локальными актами образовательного учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен(а)**.

С Правилами приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования **ознакомлен (а)**.

На проведение вводной психолого-педагогической (вводной, промежуточной, итоговой) диагностики предметных, личностных, метапредметных результатов развития ребёнка **согласен(а)**.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю свое согласие** на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и, действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», **даю согласие** на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Согласен на прохождение тестирования ребенком на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупрежден.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Образец № 3 (для граждан Республики Беларусь)

Директору МАОУ «Школа № 79 им Н.А.Зайцева»
Каславской Тамаре Николаевне
От родителя (законного представителя): _____

Решение руководителя

_____ (ФИО полностью)

Проживающего (ей) по адресу: _____

Тел: _____

Эл.почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс на обучение по общеобразовательной /адаптированной образовательной/ программе *(нужное подчеркнуть)* моего ребенка,

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, дата рождения)

проживающего по адресу: _____.

прибывшего из _____.

(населённый пункт наименование О, (школа, лицей, гимназия), класс)

Изучает английский / французский / немецкий язык *(нужное подчеркнуть)*

При необходимости обучения моего ребенка по адаптированной образовательной программе выражаю своё _____.

Справка ТПМПК № _____ от «_____» _____ 20____.

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

(есть/нет, указать название категории для внеочередного, первоочередного или преимущественного приема)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия документа, подтверждающего личность ребенка;
2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя;
3. Копия документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав ребенка (при необходимости);
4. Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства (пребывания) на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
5. Личная карта ребенка с отметкой о выбытии;
6. Документ, содержащий информацию об успеваемости в текущем учебном году (справка об обучении), заверенная печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
7. Медицинская карта;
8. Иные документы: (копии СНИЛС родителя и ребенка) _____

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

(не нуждается/нуждается, указать, в чём именно)

С Уставом и локальными актами образовательного учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен(а)**.

С Правилами приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования **ознакомлен (а)**.

На проведение вводной психолого-педагогической (вводной, промежуточной, итоговой) диагностики предметных, личностных, метапредметных результатов развития ребёнка **согласен(а)**.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю свое согласие** на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и, действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», **даю согласие** на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупрежден.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Образец заявления в 1 класс для граждан республики Беларусь

Решение руководителя

Директору МАОУ «Школа № 79 им Н.А.Зайцева»
Каславской Тамаре Николаевне
От родителя (законного представителя): _____

_____ (ФИО полностью)

Проживающего (ей) по адресу: _____

Тел: _____

Эл.почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу зачислить в 1 класс на обучение по общеобразовательной /адаптированной образовательной/ программе *(нужное подчеркнуть)* моего ребенка,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, дата рождения)

проживающего по адресу: _____.

При необходимости обучения моего ребенка по адаптированной образовательной программе выражаю своё _____.

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

(есть/нет, указать название категории для внеочередного, первоочередного или преимущественного приема)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия документа, подтверждающего личность ребенка;
2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя;
3. Копия документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав ребенка (при необходимости);
4. Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства (пребывания) на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
5. Иные документы : (копии СНИЛС родителя и ребенка) _____

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ТПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____.

(не нуждается/нуждается, указать, в чём именно)

С Уставом и локальными актами образовательного учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен(а).**

С Правилами приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования **ознакомлен (а).**

На проведение вводной психолого-педагогической (вводной, промежуточной, итоговой) диагностики предметных, личностных, метапредметных результатов развития ребёнка **согласен(а).**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю свое согласие** на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может

быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», **даю согласие** на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____ . Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупрежден.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Образец заявления в 1 класс для иностранных граждан

Директору МАОУ «Школа № 79 им Н.А.Зайцева»

Каславской Тамаре Николаевне

От родителя (законного представителя): _____

Решение руководителя

_____ (ФИО полностью)

Проживающего (ей) по адресу: _____

Тел: _____

Эл.почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу зачислить в 1 класс на обучение по общеобразовательной /адаптированной образовательной/ программе *(нужное подчеркнуть)* моего ребенка,

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, дата рождения

проживающего по адресу: _____.

При необходимости обучения моего ребенка по адаптированной образовательной программе выражаю своё _____.

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

(есть/нет, указать название категории для внеочередного, первоочередного или преимущественного приема)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия документа, подтверждающего личность ребенка (на русском языке);
2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (на русском языке);
3. Копия документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав ребенка (на русском языке);
4. Копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его представителя на территории РФ (вид на жительство, разрешение на временное проживание, миграционная карта, виза);
5. Копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка-иностранца;
6. Личная карта ребенка с отметкой о выбытии;
7. Документ, содержащий информацию об успеваемости в текущем учебном году (справка об обучении), заверенная печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
8. Медицинская справка об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих из перечня, утвержденного постановлением Правительства РФ от 01.12.2004 №715;
9. Копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств)(со 2 по 11 класс) (при наличии);
10. Иные документы: (копии СНИЛС родителя и ребенка) _____

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ТПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____.

(не нуждается/нуждается, указать, в чём именно)

С Уставом и локальными актами образовательного учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен(а)**.

С Правилами приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования **ознакомлен (а)**.

На проведение вводной психолого-педагогической (вводной, промежуточной, итоговой) диагностики предметных, личностных, метапредметных результатов развития ребёнка **согласен(а)**.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю свое согласие** на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», **даю согласие** на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

Согласен на прохождение тестирования ребенком на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупрежден.

Образец заявления в 10 класс

Решение руководителя

(подпись)

Директору МАОУ «Школа №79 им. Н.А. Зайцева»
Т.Н.Каславской

От _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Проживающий(ая) по адресу (фактическое проживание):

(город, улица, дом, корпус, квартира)

Тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в 10 класс на обучение по общеобразовательной программе, моего ребенка,

(фамилия, имя, отчество(при наличии) полностью)
прибывшего из _____
(населённый пункт, наименование ОУ, (школа, лицей, гимназия), класс)

Профиль обучения _____

Изучает английский / французский / немецкий язык (нужное подчеркнуть)

1. Дата рождения ребенка: " ____ " _____ 20__ г.

2. Место рождения ребенка: _____

3. Адрес проживания ребенка: _____

(область, район области, населённый пункт, улица, дом, квартира / город, улица, дом, корпус, квартира)

5. Иные законные представители (ФИО, тел.): _____

6. К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия документа, подтверждающего личность ребенка;
2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя;
3. Копия документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав ребенка (при необходимости);
4. Аттестат о полном общем образовании
5. Иные документы : (копии СНИЛС родителя и ребенка)

Дата подачи заявления: « __ » _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

7. Сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

(не нуждается/нуждается, указать, в чём именно)

8.С Уставом и локальными актами образовательного учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен(а).**

С Правилами приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования **ознакомлен(а).**

На проведение вводной психолого-педагогической (вводной, промежуточной, итоговой) диагностики предметных, личностных, метапредметных результатов развития ребёнка **согласен(а).**

9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

_____	_____
(фамилия, инициалы заявителя)	(подпись заявителя)

10.В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на русском языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

_____	_____
(фамилия, инициалы заявителя)	(подпись заявителя)

11.Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупрежден.

_____	_____
(фамилия, инициалы заявителя)	(подпись заявителя)

